



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Ленинградской области

КОМИТЕТ

ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

И. В. Тарасов Санкт-Петербург

№

13

**Об утверждении Порядка
организации реализации индивидуальной программы
реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)
в части психолого-педагогической реабилитации или абилитации,
выдаваемой федеральным государственным учреждением
медико-социальной экспертизы**

В соответствии с частью 9 статьи 11 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 октября 2015 г. № 723н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы» приказываю:

1. Утвердить Порядок организации реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) в части психолого-педагогической реабилитации или абилитации, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, согласно приложению № 1.
2. Определить государственное казенное учреждение дополнительного образования «Ленинградский областной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» уполномоченной организацией по организации реализации порядка, указанного в пункте 1 приказа.
3. Ввести в штат сотрудников государственного казенного учреждения дополнительного образования «Ленинградский областной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» дополнительные

ставки – 1 ставку педагога-психолога и 1 ставку социального педагога для исполнения порядка, указанного в пункте 1 приказа.

4. Руководителям государственных образовательных организаций Ленинградской области организовать работу по реализации мероприятий (ребенка-инвалида), обучающегося в организации, в части психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городского округа Ленинградской области, организовать исполнение порядка, указанного в пункте 1 приказа.

6. Настоящий приказ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

Председатель комитета

И. В. Тарасов
С.В. Тарасов

Утверждено
Приказом Комитета общего и
профессионального образования
Ленинградской области
от «28» Февраля 2016 г. № 23

ПОРЯДОК
организации реализации индивидуальной программы реабилитации
или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) в части психолого-
педагогической реабилитации или абилитации, выдаваемой
федеральным государственным учреждением медико-социальной
экспертизы

1. Порядок организации реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) в части психолого-педагогической реабилитации или абилитации, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – Порядок) определяет механизм организации реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) в части психолого-педагогической реабилитации или абилитации, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы и отчетности о их реализации.

2. Порядок разработан в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информатизации информационных технологий и о защите информации»;

Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Федерального закона от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 08 июня 2011 года № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 года № 352 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание»;

распоряжения Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2011 года № 1184 «О мерах по обеспечению перехода федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2006 года № 95 «О порядке и условиях признания типа инвалидом»;

Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 октября 2012 года № 310н «Об утверждении Порядка организации и деятельности федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы»;

Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 апреля 2015 года № 228н «Об утверждении формы акта медико-социальной экспертизы гражданина и Порядка его составления»;

Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 апреля 2015 года № 229н «Об утверждении формы федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы гражданина в приказе Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2015 года № 528н. «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм»;

Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 октября 2015 года № 723н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы».

3. Индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида,

выдаваемые федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее соответственно - ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида), разрабатываются федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы: Федеральным бюро медико-социальной экспертизы (далее - Федеральное бюро), главными бюро медико-социальной экспертизы по субъектам Российской Федерации (далее - города и районах (далее - бюро), бюро медико-социальной экспертизы в

4. Специалисты бюро (главного бюро, Федерального бюро) информируют инвалида (ребенка-инвалида) (его законного или уполномоченного представителя) о целях, задачах и социально-правовых последствиях реабилитационных мероприятий.

5. Федеральное государственное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ленинградской области» (далее - Учреждение МСЭ) направляет выписку из ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) (далее - Выписка) в части психолого-педагогической реабилитации или профессионального образования Ленинградской области (далее - Комитет общесо и

6. В Выписке указываются:

а) наименование и адрес органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствующей сфере деятельности, в который направляется Выписка;

б) наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, направившего Выписку;

в) номер ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), номер и дату гражданского, месяц, год) протокола проведения медико-социальной экспертизы экспертами, согласно которому разработана данная ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида);

г) заголовочный раздел общих данных об инвалиде (ребенке-инвалиде) ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида);

д) заголовочная таблица (таблицы) мероприятий реабилитации или абилитации ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), исполнителем которых определен орган исполнительной власти, в который направляется Выписка;

е) дата направления Выписки.

7. Выписка направляется в Комитет не позднее 3 рабочих дней с даты выдачи ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подлечаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

8. Специалист государственного казенного образовательного учреждения «Ленинградский областной центр психолого-педагогической, медико-социальной и социальной помощи» (далее - специалист Центра) в 3-

дневный срок с даты поступления Выписки в целях реализации предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) реабилитационных или абилитационных мероприятий организуют работу по направлению выписки с указанием сроков исполнения мероприятий.

9. В качестве исполнителей мероприятий, предусмотренных перечнем, указываются органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов и городского округа Ленинградской области по месту фактического проживания инвалида (ребенка-инвалида).

10. Срок исполнения мероприятий, предусмотренных перечнем, не должен превышать срока исполнения мероприятий, возложенных на орган исполнительной власти (региональное отделение фонда) ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

11. Выписка специалистом Центра направляется исполнителям мероприятий в трехдневный срок с даты поступления выписки из Учреждения МСЭ по защищенной сети передачи данных посредством формирования банка данных к государственной информационной системе, государственная услуга по предоставлению информации о системе, при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

12. Орган исполнительной власти муниципального района (городского округа) Ленинградской области, осуществляющий управление в сфере работы по разработке перечня мероприятий и их исполнения.

13. В течение 2 дней с даты исполнения мероприятия, но не позднее 45 дней до даты окончания ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) орган исполнительной власти муниципального района (городского округа) Ленинградской области, осуществляющий управление в сфере образования инвалида (ребенка-инвалида) по форме в соответствии с приложением к Порядку специалисту Центра по защищенной сети передачи данных посредством предоставления доступа к государственной информационной системе, формирующей банк данных о гражданах, которым была предоставлена государственная услуга по предоставлению медико-социальной экспертизы, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

14. Специалист Центра осуществляет контроль сроков предоставления сведений о выполнении мероприятий, указанных в ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) органом исполнительной власти муниципального района (городского округа) Ленинградской области, осуществляющий управление в сфере образования.

15. Специалист Центра формирует сводную информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

16. Сводная информация представляется по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.10.2015 № 723н (далее - форма).

Сводная информация, представленная в электронном виде, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) Комитета.

Сводная информация, представленная на бумажном носителе, подписывается руководителем (уполномоченным заместителем)

17. Сводная информация специалистом Центра направляется в Учреждение МСЭ в течение пяти дней с даты исполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида, но не позднее одного месяца до окончания срока действия ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида.

18. Сводная информация в электронном виде представляется по защищенной сети передачи данных посредством предоставления доступа к государственной информационной системе, формирующей банк данных о гражданах, которым была предоставлена государственная услуга о проведении медико-социальной экспертизы, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с ежедневными требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных.

19. Используемые для передачи информации в электронном виде программно-технические средства должны предусматривать возможность подтверждения предоставления и получения информации.

Приложение
к Порядку
отвечивания реализованных
индивидуальных программ
реабилитации или абилитации
инвалида (ребенка-инвалида)
в части психолого-педагогических
федеральным государственным
или абилитации, выполняемой
или абилитации учреждений
медико-социальной экспертизы

ФОРМА

06 исполнении органами местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городского округа Ленинградская область, возложенных на них мероприятий реабилитации или абилитации инвалида, инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации «Ленинградский областной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

188652, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Южки, ул. Пскольная, д.14

Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования муниципального района или городского округа Ленинградской области, наименование образовательной организации или государственной организации Ленинградской области, выполняющей мероприятия реабилитации или абилитации (Ф.И.О., должность, номер телефона, адрес электронной почты)

(контактные данные работника органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования муниципального района или городского округа Ленинградской области, наименование образовательной организации или государственной организации Ленинградской области, выполняющей мероприятия реабилитации или абилитации (Ф.И.О., должность, номер телефона, адрес электронной почты))

1. Общие данные об инвалиде (ребенке-инвалиде)

ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) № _____ к протоколу проведения медико-социальной экспертизы гражданина № _____ от "___" _____ 20__ г.

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

2. Дата рождения: день _____ месяц _____ год _____

3. Возраст (число полных лет (для ребенка в возрасте до 1 года число полных месяцев): _____

4. Адрес места жительства (при отсутствии места жительства указывается адрес места пребывания, фактического проживания на территории Российской Федерации, место нахождения пенсионного дела инвалида (ребенка-инвалида), выехавшего на постоянное жительство за пределы Российской Федерации) (указываемое подчеркнуть): _____

4.1. государство: _____

4.2. почтовый индекс: _____

4.3. субъект Российской Федерации: _____

4.4. район: _____

4.5. населенный пункт (4.5.1. городское поселение 4.5.2. сельское поселение): _____

4.6. улица: _____

4.7. дом/корпус/строение: _____

4.8. квартира: _____

5. Лично без определенного места жительства

6. Лично без постоянной регистрации

7. Контактная информация:

7.1. Контактные телефоны: _____

7.2. Адрес электронной почты: _____

8. Страховой номер индивидуального лицевого счета: _____

2. Данные об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида)

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Дата исполнения мероприятия	Результат выполнения мероприятия (выполнено/не выполнено)
Условия по организации обучения			
Общественная программа			
Адаптированная основная образовательная программа			
Специальные педагогические условия для получения образования			
Психолого-педагогическая помощь			
Психолого-педагогическое консультирование инвалида и его семьи			
Педагогическая коррекция			
Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса			

3. Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида)

3.1. Инвалид (ребенок-инвалид) либо законный (уполномоченный) представитель не обратился в орган местного самоуправления, государственную инспекцию за предоставлением мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

3.2. Инвалид (ребенок-инвалид) либо законный (уполномоченный) представитель отказался от того или иного вида, формы и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

3.3. Инвалид (ребенок-инвалид) либо законный (уполномоченный) представитель отказался от реализации ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) в целом.

3.4. Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), при согласии инвалида (ребенка-инвалида) либо законного (уполномоченного) представителя на их реализацию: _____

Указываются причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) по каждому невыполненному мероприятию) _____

Дата направления информации: " ____ " ____ г.

Руководитель органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования муниципального района или городского округа Ленинградкой области

М.П.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложения:

1. Форма заполняется органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных районов и городского округа Ленинградской области, государственными образовательными организациями Ленинградской области (ИПРА ребенка-инвалида). Часть данных отменяется условным знаком «X», выписками соответствующим образом, свободные строки предназначаются для текстовой информации.

2. Данные раздела 1 «Общие данные об инвалиде (ребенке-инвалиде)» должны соответствовать данным выписки из ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

3. В графах таблиц раздела 2 «Данные об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида)» указываются:

графа 1 - наименование мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида);

графа 2 - исполнителю мероприятия – орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования муниципальных районов или городского округа Ленинградской области;

графа 3 - дата исполнения реабилитационного или абилитационного мероприятия, предусмотренного ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

графа 4 - делается запись «выполнено» и указывается реквизиты контракта (содержания государственного задания) на предоставление реабилитационных или абилитационных мероприятий или делается запись «не выполнено».